

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЧИНСКА**

**ПРИКАЗ**

01.12.2020

г. Ачинск

№ 110-о

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Ачинска муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Положением о финансовом управлении администрации города Ачинска, утвержденным решением Ачинского городского Совета депутатов от 21.02.2011 № 15-112р, приказываю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета города Ачинска муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению № 1.

2. Опубликовать приказ на сайте: <http://www.adm-achinsk.ru>.

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

И.о. руководителя финансового управления  
администрации города Ачинска



Е.А. Глоба

Приложение № 1  
к приказу финансового управления  
администрации города Ачинска  
от 01.12.2020 № 110-о

Типовая форма соглашения  
о предоставлении из бюджета города Ачинска  
муниципальному бюджетному или автономному учреждению  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
(далее – Соглашение)

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета города Ачинска доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(наименование порядка (правил) предоставления из бюджета города Ачинска субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) <1>

утвержденным(ми) \_\_\_\_\_,  
(нормативным правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия главного распорядителя средств бюджета)

регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Ачинска в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах <2> Субсидии в целях <3>:

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта

\_\_\_\_\_ (наименование федерального (регионального) проекта <4>)

1.1.2. \_\_\_\_\_

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии <5>.)

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, в том числе:

(сумма прописью)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Ачинска по кодам Субсидии \_\_\_\_\_ <6>, в следующем размере <7>:

(код субсидии)

(Код Субсидии)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду Субсидии \_\_\_\_\_ <6>;  
(код субсидии)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду Субсидии \_\_\_\_\_ <6>;  
(код субсидии)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду Субсидии \_\_\_\_\_ <6>;  
(код субсидии)

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с

\_\_\_\_\_ <7.1>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Российской Федерации, Красноярского края предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <7.2>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <7.2>;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей\_\_ копеек <7.2>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии <8>.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <9>:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в

\_\_\_\_\_ (наименование территориального органа Федерального казначейства)  
согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <10>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_,  
(наименование кредитной организации) <11>  
в срок \_\_\_\_ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_ <11.1>.

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <12>, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <12.1>;

4.1.2(2). обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_ следующих условий <12.2>:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.2(3). иных условий <12.3>:

4.1.2(3).1. \_\_\_\_\_;

4.1.2(3).2. \_\_\_\_\_.

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению <13>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (далее - Сведения) <14> по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет города Ачинска Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <15>:

4.1.8.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <16> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <17>, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году <18> Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, не позднее \_\_ рабочих дней <19> после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению <20>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <21>:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения <22>;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <23>;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3(1). обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения <23.1>;

4.3.3(2). проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии <23.2>;

4.3.3(4). соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(2).3 настоящего Соглашения <23.3>;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:  
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № \_\_ к настоящему Соглашению <24>, являющимся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению <24.1>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. иные отчеты <25>:

4.3.5.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.5.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет города Ачинска, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Ачинска в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году <26> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, в срок <27> до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <28>:

4.3.8.1. \_\_\_\_\_;

4.3.8.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <29>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году <30> не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на



осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению <31>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году <32> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению <33>, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением <34>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <35>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <36>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или

ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2(1) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <36.1>;

7.1.4. \_\_\_\_\_ <37>;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения. <38>

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <39>:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. \_\_\_\_\_ <40>.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

#### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается наименование порядка (правил) предоставления из бюджета города Ачинска субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на одну цель. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, порядок (правила) предоставления которых устанавливаются разными нормативными правовыми актами, соответствующие порядок (правила) предоставления субсидии указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, при этом преамбула Соглашения дополняется словами «согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению».

<2> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<3> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7.09.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - федеральный проект).

<5> Указывается (ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).

<6> Указывается код Субсидии. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме, в строке «Код субсидии» указывается «цели согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению».

<7> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды Субсидии, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам Субсидии. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<7.1> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Российской Федерации, Красноярского края.

<7.2> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Российской Федерации, Красноярского края указанным в пункте 2.2.2 настоящей Типовой формы.

<8> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за

исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).

<9> Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден приказом финансового управления администрации города Ачинска от 07.11.2019 № 98-о.

<10> Приложение, указанное в пункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<11> Заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации.

<11.1> Заполняется в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению.

<12> Приложение № \_\_\_ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<12.1> Заполняется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.2(1) настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

<12.2> Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<12.3> Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам

(при необходимости).

<13> Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<14> Заполняется в случае перечисления Субсидии на счет, указанный в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<15> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<16> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<17> Указывается год предоставления Субсидии.

<18> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<19> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<20> Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению.

<21> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<22> Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

<23> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<23.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.2(1) настоящей Типовой формы.

<23.2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).2 настоящей Типовой формы.

<23.3> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2).3 настоящей Типовой формы.

<24> Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

<24.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(1) настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.1 к настоящей Типовой форме.

<25> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

<26> Указывается год предоставления Субсидии.

<27> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<28> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<29> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<30> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<31> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<32> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<33> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<34> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<35> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<36> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<36.1> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

<37> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<38> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<39> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<40> Указывается иной способ направления документов (при наличии).



Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения о предоставлении  
из бюджета города Ачинска бюджетному или автономному  
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта  
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № \_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) <1>

Перечень Субсидий <2>

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии <3>	Сведения о нормативных правовых актах <4>	Код Субсидии <5>	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
					на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, Красноярского края, г. Ачинска определяющих основания для предоставления Субсидии.

<5> Указывается код Субсидии.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_ к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код Субсидии из бюджета города Ачинска				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>	
		ГРБС	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	Направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду Субсидии:		
							Итого по коду Субсидии:		
Всего:									

-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 2.1  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской  
Федерации

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

### Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>	

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>							
						на _____.20__		на _____.20__		на _____.20__		на _____.20__	
наименование	код Субсидии		Наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
					0200								
		в том числе:											

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Ачинска и соответствующий ему код Субсидии.

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального (регионального) проекта, указывается наименование результата федерального (регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с

даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.



Субсидия		КБК <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Курсовая разница <8>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <2>	код <3>		всего	из них, разрешен ный к использо ванию <5>	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в бюджет		Всего <9>	в том числе:	

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № \_\_\_\_ к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № \_\_\_\_ к Соглашению.

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной



деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 3.1  
к Типовой форме соглашения

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на 1 ____ 20__ г.	Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Наименование федерального (регионального) проекта <1>	_____	по БК <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии <3>	Единица измерения <3>		Код строки	Плановые значения <4>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <10>
									на отчетную дату <6>		отклонение от планового значения		причина отклонения <7>				
наименование	код Субсидии		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательств <8>	денежных обязательств <9>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии <11>

Наименование показателя	Код Субсидии	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <12>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <13>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <14>				

Наименование показателя	Код Субсидии	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <15>				

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учредителя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (регионального) федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению,

оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<11> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<13> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<14> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет.

<15> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении  
из бюджета города Ачинска  
муниципальному бюджетному или автономному учреждению  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  
муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета города Ачинска доведены  
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем «Учредитель», в  
лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения  
(при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении

Соглашения о предоставлении из бюджета города Ачинска бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек по коду Субсидии \_\_\_\_\_ <1>;  
(сумма прописью) (код субсидии)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек предоставленной субсидии в  
(сумма прописью)  
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <2>;  
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет сумму Субсидии в размере  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек <2>;  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. \_\_\_\_\_ <5>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Учреждения
--------------------------	-------------------------------------



Учредителя	
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

#### 8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

-----

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам субсидии, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).